

BITTRICH & KOLLEGEN

ETL | STEUERBERATUNGSGESELLSCHAFT

Gesetzliche Aufbewahrungsfristen Ihrer Geschäftsunterlagen nach §§ 38 und 44 HGB §§ 92 und 147 AO

Bezeichnung	Jahr	am Ende des Jahres 2026 können Sie die Unterlagen entsorgen
Abschlussbuchungsbelege	10	2016
Abschreibungsunterlagen	6	2020
Akkordzettel	6	2020
Aktenvermerke (Bilanzierungsunterlagen)	10	2016
Angebote (eigene und fremde)		
- mit Auftragsfolge	6	2020
- ohne Auftragsfolge	0	2026
Anlagevermögensbücher und -kartein	10	2016
Arbeitsgerichtsvorgänge	6	2020
Arbeits- und Betriebsschutzvorgänge	6	2020
Arbeitszeitordnungen		
- wenn nicht Lohnunterlagen	0	2026
Auftrags- und Bestellsunterlagen einschließlich vorausgegangen am Angebot	6	2020
Ausgangsschecks		
- nach der Belastung vom Kreditinstitut zurückgereicht	6	2020
Bankauszüge	6	2020
Bankbelege	6	2020
Bauplane für Gebäude	6	2020
Bauvorschriften (behördlich)	6	2020
Behördliche Anweisungen	6	2020
Beitragsabrechnungen zur Sozialversicherung	6	2020
Belastungsanzeigen		
- intern und extern	6	2020
Belege, Beleglisten, usw.		
- wenn Buchungsunterlagen	6	2020
- bei kontenblattloser o.a. Buchführung	10	2016
- sonst	0	2026
Bestandsunterlagen	10	2016
Bestell- und Auftragsunterlagen	6	2020
Beteiligungsunterlagen		
- soweit Buchungsunterlagen	6	2020
- soweit Bilanzunterlagen	10	2016
Bewertungsunterlagen	6	2020
Bilanzen	10	2016
Bilanzunterlagen		
- ausgenommen Bücher, Inventare	6	2020
Buchungsbelege		
bei kontenblattloser und ähnlicher Buchführung (z.B. bei Offener Posten Buchhaltung, wenn die Belege Buchfunktionen übernehmen, bei Buchführung mit Kurz-, Teil- oder Symboltext)	10	2016
- bei Buchführung mit Kurz-, Teil- oder Symboltext nach Vereinbarung mit zuständiger Finanzdirektion	6	2020
Bürgschaftsunterlagen (nach Vertragsende)	6	2020
Darlehensunterlagen (nach Vertragsende)	6	2020

Dateien - soweit Verfahrensdokumentation	10	2016
Dauerauftragsunterlagen	6	2020
Debitorensaldenfristen	10	2016
Dubiosenbuch	10	2016
Dubiosenunterlagen	6	2020
Einfuhrunterlagen - Anträge, Zollunterlagen, usw.	6	2020
Einheitswertbescheide	6	2020
Entgeltbelege für Heimarbeit	3	2023
Ergebnisabrechnungen (G&V)	10	2016
Eröffnungsanträge für Kontokorrentkonten	6	2020
Fachzeitschriften	0	2026
Fahrtennachweisbücher - im Werkfernverkehr - im Güterverkehr	5 10	2021 2016
Fernsprechunterlagen - wenn Buchungsunterlagen - sonst	6 0	2020 2026
Finanzpläne und -Statistiken	0	2026
Frachtunterlagen	6	2020
Freistempelabrechnungen	6	2020
Gebäude- und Grundstücksunterlagen - wenn Inventars - sonst	10 6	2016 2020
Gehaltskontokarten	6	2020
Gehaltslisten	6	2020
Gehaltsquittungen	6	2020
Genehmigungen, behördliche und private	6	2020
Geschäftsberichte eigene und von Beteiligungsgesellschaften	10	2016
Gesellschaftsversammlungsunterlagen - Protokolle	10	2016
Gewinn- und Verlustrechnungen	10	2016
Grundbuchauszüge des Grundbuchamts	0	2026
Grundbuch und Journal Blätter - wenn Inventars - sonst	10 6	2016 2020
Gutachten - versicherungsmathematische	10	2016
Gutschriftenanzeigen (extern)	6	2020
Handelsbriefe, empfangene - und Kopien abgesandter	6	2020
Handelsbücher	10	2016
Handelsregister und Grundbuchauszüge	0	2026
Hauptbücher und -karteiunterlagen	10	2016
Herstellkostenlisten	6	2020
Importunterlagen	6	2020
Inkassobücher, -karteien und -quittungen	6	2020
Inventare	10	2016
Inventuren (Reinschriften)	10	2016
Jahresabschlüsse	10	2016
Jahreslohnachweise für - Berufsgenossenschaften	6	2020
Journale für Hauptbuch und Kontokorrent	10	2016
Kalkulationsunterlagen, wenn steuerlich bedeutsam (z.B. Inventurbewertung)	6	2020

Kassenbelege	6	2020
Kassenberichte, wenn Buchungsunterlagen	6	2020
Kassenbücher	6	2020
Kassenkontrollstreifen, Kassenzettel, Bons		
- wenn Tagessummenbons aufbewahrt werden	0	2026
- sonst	6	2020
Kilometergeldabrechnungen	6	2020
Klageakten	6	2020
Körperschaftsteuer		
- Erklärung und Bescheide	6	2020
Kommissionslisten	10	2016
Kontoauszüge (extern)	6	2020
Kontokorrent Bücher	10	2016
Krankenkassen		
- Beitragsabrechnungen	6	2020
Kreditoren-Saldenlisten	10	2016
Kreditunterlagen	0	2026
Kurzfristige Erfolgsrechnung	6	2020
Lastschriftanzeigen	6	2020
Lieferscheine		
- wenn Buchungsunterlagen	6	2020
Lochkarten, Lochstreifen und andere Datentrage		
- mit Belegfunktion	6	2020
- mit Kontenfunktion	10	2016
Lohnkontenkarten	6	2020
Lohnlisten	6	2020
Lohnsteuer- Jahresausgleichsunterlagen		
- für Arbeitnehmer und Angestellte	6	2020
Mahnvorträge	6	2020
Maschinenkarteikarten (Inventur)	10	2016
Mietverträge (nach Vertragsende)	6	2020
Monatsabschlüsse	0	2026
Nachnahmebelege	6	2020
Nebenbücher	10	2016
Nettosaldenabrechnungen	6	2020
Offenbarungseidanträge	6	2020
Offene-Posten-Listen	10	2016
Ordnerpapiere	6	2020
Pachtunterlagen		
- wenn Buchungsunterlagen	6	2020
Pachtverträge (nach Vertragsende)	6	2020
Patentunterlagen (nach Ablauf)	6	2020
Pensionszahlungen	6	2020
Personalunterlagen	6	2020
Pfändungsunterlagen	6	2020
Portokassen Bücher	6	2020
Post Quittungsbücher	6	2020
Postcheckauszüge mit Grundbuchfunktion	6	2020
- mit Grundbuchfunktion	10	2016
Prämienunterlagen für Verbesserungsvorschläge	5	2021
Prämienunterlagen		
- wenn Buchungsunterlagen	6	2020
Preisnachweise über das Zustandekommen bei Bauleistungen für die öffentliche Hand	5	2021
Preislisten	0	2026
Provisionsabrechnungen und -unterlagen	6	2020
Quartalabschlüsse	0	2026

Quittungen		
- wenn Buchungsunterlagen	6	2020
Rabatt Sparbücher (eingelöste)	6	2020
Rechenformeln		
- soweit Verfahrensbeschreibung	10	2016
Rechnungen und Unterlagen	6	2020
Rechtsstreitfälle und -unterlagen (nach Abschluss)	6	2020
Reisekostenabrechnungen	6	2020
Reparaturen	0	2026
Sachkasten	10	2016
Saldenbilanzen	10	2016
Saldenlisten	10	2016
Scheckbelege		
- wenn Buchungsunterlagen	6	2020
Schecks (nach Einlösung)	6	2020
Schriftwechsel (auch innerbetrieblich)	6	2020
Schuldscheine (nach Entwertung)	6	2020
Schuldwechsel (eingelöste)	6	2020
Skontolisten	6	2020
Sondergratifikationen	6	2020
Sonstige Forderungen	10	2016
Sparbücher	6	2020
Spendenbescheinigungen	6	2020
Statistiken und Übersichten	6	2020
Teilzahlungsunterlagen	6	2020
Umsatzsteuerunterlagen	6	2020
Oberstundenlisten	6	2020
Urlaubslisten		
- für Ruckstellungsermittlungen	6	2020
Verkaufs Bücher	10	2016
Vermögensverzeichnis	10	2016
Versandunterlagen		
- wenn Buchungsunterlagen	6	2020
- sonst	0	2026
Versicherungsunterlagen	6	2020
Versorgungsunterlagen	6	2020
Vertreterverzeichnisse	6	2020
Warenaus- und -eingangsbücher	10	2016
Wartungsabkommen und -unterlagen	6	2020
Wechsel, wenn sie der Wechselsteuer unterliegen	5	2021
Werbeunterlagen wenn nicht Buchungsunterlagen	0	2026
Zahlungsanweisungen	6	2020
Zessionen (Unterlagen über)	6	2020
Zinsabschreibungen	6	2020
Zollbelege	6	2020